saône-et-loire
LE DÉPARTEMENT

FONDS SOLIDARITÉ LOGEMENT

FICHE AVIS TECHNIQUE/AIDE FINANCIÈRE
INSTRUCTEUR

Attention, fiche obligatoire si demande effectuée par l'intermédiaire d'un instructeur

Nom et prénom du demandeur : .....

Nom de l'instructeur : .....

Organisme : .....

Tél. : |_|_| |_|_| |_|_| |_|_| |_|_| Courriel .....

QF* .....

** Ressources mensuelles-charges mensuelles de logement/ Nombre de personnes au foyer (ou 1,5 pour adulte seul ou parent isolé avec enfant)*

RPV** .....

*** Ressources mensuelles-total des charges mensuelles/ Nombre de personnes au foyer (ou 1,5 pour adulte seul ou parent isolé avec enfant)*

+ Coordination des dispositifs

La demande est-elle en lien avec un dossier : ☐ CO ☐ CLH ☐ CCAPEX ☐ BdF

+ Origine des difficultés

- ☐ Attente prestation
- ☐ Attente revenu(s) d'activité
- ☐ Difficulté de gestion
- ☐ Diminution de ressources
- ☐ Suspension de prestation
- ☐ Loyer trop cher
- ☐ Charges d'énergie excessives
- ☐ Charges d'eau excessives
- ☐ Frais imprévus
- ☐ Endettement
- ☐ Changement de situation familiale
- ☐ Problèmes de santé
- ☐ Projet lié à la santé
- ☐ Projet professionnel
- ☐ Accueil d'un tiers
- ☐ Projet d'autonomie sociale
- ☐ Conflits familiaux
- ☐ Risque de vente du logement
- ☐ Logement trop grand
- ☐ Logement indigne
- ☐ Logement exigu
- ☐ Surpeuplement
- ☐ Problème de sécurité de quartier
- ☐ Problème de voisinage
- ☐ Problème d'occupation du logement

+ Évaluation

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

saône-et-loire
LE DÉPARTEMENT

FONDS SOLIDARITÉ LOGEMENT

FICHE DÉCISION DE LA COMMISSION

CUD de
- ☐ Autun
- ☐ Chalon-sur-Sône
- ☐ Creusot (Le)
- ☐ Louhans
- ☐ Mâcon
- ☐ Montceau-les-Mines
- ☐ Paray-le-Monial

+ Évaluation (suite)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proposition

☐ Très favorable ☐ Avis favorable ☐ Avis réservé

Motif .....

Date |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Signature de l'instructeur :

+ Décision

Date |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Accord :

.....

.....

Motif de refus :

- ☐ Demande ne relève pas des critères du règlement intérieur
- ☐ Demande postérieure entrée lieux
- ☐ Dettes anciennes
- ☐ Dettes trop élevées
- ☐ Éligible Locapass
- ☐ Logement adapté
- ☐ QF trop élevé
- ☐ Ressources à venir
- ☐ Ressources suffisantes
- ☐ Taux d'effort trop élevé
- ☐ Une aide par 12 mois

Motif d'ajournement :

- ☐ Dossier incomplet
- ☐ Non plan apurement
- ☐ Orienté TS
- ☐ Reprise paiement

Observations :

.....

.....

.....